

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа» с.Керес**

**ПРИКАЗ**

25.12.2024 г.

№ 204

**Об утверждении документов по обеспечению  
безопасности персональных данных при  
их обработке в информационных  
системах персональных данных**

С целью организации работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (далее - ИСПДн) МОУ «СОШ» с.Керес

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Продолжать вести в МОУ «СОШ» с.Керес (далее Организация) режим защиты персональных данных.
2. Назначить ответственного за организацию обработки персональных данных в МОУ "СОШ" с.Керес директора Петренко Г.Н.
3. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в Организации
4. Утвердить Перечень защищаемых ресурсов в Организации.
5. Утвердить Положение о правилах обработки персональных данных сотрудников в Организации.
6. Утвердить Правила обработки персональных данных граждан в Организации.
7. Утвердить «Инструкцию по работе с персональными данными».
8. Утвердить «Инструкцию об организации учета, хранения и выдачи машинных носителей, содержащих персональные данные информационной системы персональных данных».
9. Утвердить «Регламент резервного копирования и восстановления персональных данных».
10. Утвердить «Инструкцию о порядке доступа сотрудников Организации в помещения, предназначенные для обработки персональных данных, а также о порядке сдачи ключей от этих помещений».
11. Утвердить «Список лиц, имеющих право самостоятельного доступа в помещения, предназначенные для обработки персональных данных».
12. Утвердить «Правила проведения внутреннего контроля и проверок соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных».
13. Утвердить «Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей».
14. Утвердить «Перечень информационных систем персональных данных в Организации».
15. Утвердить «Правила работы с обезличенными персональными данными в Организации».
16. Утвердить «Политику обработки персональных данных в Организации».
17. Утвердить «Перечень мест хранения персональных данных на бумажных носителях и лиц, допущенных к обработке персональных данных на бумажных носителях».
18. Лица, допущенные к обработке персональных данных, несут персональную ответственность за обработку и хранение персональных данных.
19. Разместить на сайте ОО соответствующие документы по обработке персональных данных.
20. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор-\_\_\_\_\_Петренко Г.Н.

